**MODULO DI PROPOSTA DI ACQUISTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso la Direzione Didattica “Vittorio Veneto” di Orta Nova (FG), richiede l’acquisto del seguente materiale/servizio:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | DESCRIZIONE | QUANTITA’ | COSTO EFFETTIVO O PRESUNTO (se noto) IVA INCLUSA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

per le seguenti finalità:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orta Nova,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

…………………………………………………………….

RISERVATO AL DIRIGENTE SCOLASTICO o DSGA

Si autorizza l’acquisto di cui sopra mediante:

* Richiesta n°1 preventivo – affidamento diretto
* Richiesta di n°3 preventivi
* Richiesta di n°5 o più preventivi

Il Dirigente Scolastico Il DSGA

Prof. Salvatore Mininno Luigi Andrea Scopece