



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"V. VENETO"

Via Vittorio Veneto 1, 71045 ORTA NOVA (FG) 0885 / 781601
<http://www.ortanovaprimocircolo.it> C.M. FGEE06000T
FGEE06000T@istruzione.it C.F. 80005980711
fgee06000t@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO LABORATORIO DI INFORMATICA

Allo scopo di regolamentare l'utilizzo del laboratorio di informatica della Scuola, sito al primo piano della sede centrale di Via Vittorio Veneto n°1, tutti gli utenti (docenti ed studenti) sono tenuti a rispettare il seguente regolamento:

Art.1- Accesso

- L'accesso ai laboratori è subordinato alla prenotazione dello stesso, da comunicare al docente responsabile di laboratorio, il quale provvede all'annotazione su apposito registro;
- Durante lo svolgimento delle attività programmate, il docente dovrà controllare che gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato la strumentazione disponibile. All'inizio e al termine della lezione il docente accompagnerà la classe dall'aula al laboratorio e viceversa. Non è consentito lasciare gli alunni soli nel laboratorio, nemmeno sotto la sorveglianza di un collaboratore scolastico;
- Gli insegnanti, che durante le ore di lezione non prevedono l'uso del laboratorio desiderano comunque far utilizzare dalle proprie classi i computer, devono accertarsi che lo stesso risulti libero secondo il calendario delle lezioni di altre classi e comunicarlo alla responsabile di laboratorio per l'annotazione su apposito registro;
- Gli alunni possono accedere ai laboratori solo se accompagnati da un docente;
- L'utilizzo pomeridiano del laboratorio, comunque legato ad attività extracurricolari (es. progetti PON ecc...) va concordato con il responsabile di laboratorio, sentito il DSGA.

Art.2 - Utilizzo

Poiché il laboratorio è utilizzato da molte persone, è necessario rispettare le seguenti regole:

- i docenti, che utilizzano il laboratorio per attività didattiche, dovranno preventivamente istruire in modo adeguato gli alunni sull'uso corretto della strumentazione;
- accendere e spegnere i computer utilizzando la procedura corretta;
- non modificare le impostazioni (salvaschermo, sfondo, colori, risoluzioni, suoni, ecc.), cancellare o modificare programmi/file installati sui PC;
- per motivi di sicurezza, non è possibile l'utilizzo di penne USB e altri supporti personali;
- non è consentito caricare di propria iniziativa programmi o file sul disco rigido, è necessario comunicare eventuali necessità di nuovi software al responsabile di laboratorio, DSGA e/o assistente tecnico;
- nel caso di individuazione di virus o di messaggi di errore, malfunzionamenti software e/o hardware, prendere nota del messaggio e segnalare al responsabile di laboratorio;
- è vietato scaricare file musicali, foto, filmati e file multimediali salvo quelli necessari per finalità didattiche; in ogni caso tale attività va svolta ad opera e/o sotto supervisione del docente;
- è vietato rimuovere gli adesivi applicati sulle postazioni del docente e degli studenti;
- è vietato consumare pasti nel laboratorio e portare con sé alimenti, eccetto bottiglietta d'acqua;



"NICOLA ZINGARELLI"

Scuola Primaria 0885 781601 Via V. Veneto 1
Scuola dell'Infanzia 0885 842074



"PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia 0885 842175 Via Pirandello



"PICCINNI"

Scuola dell'Infanzia 0885 787535 Via Piccinni



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"V. VENETO"

Via Vittorio Veneto 1, 71045 ORTA NOVA (FG) 0885 / 781601
<http://www.ortanovaprimocircolo.it> C.M. FGEE06000T
FGEE06000T@istruzione.it C.F. 80005980711
fgee06000t@pec.istruzione.it



- al termine delle attività laboratoriali, tutte le postazioni dovranno essere spente, ivi compreso il proiettore;
- al termine delle attività, il laboratorio deve essere chiuso a chiave. Quest'ultima va riconsegnata al responsabile di laboratorio o, esclusivamente in sua assenza, al DSGA.
- Le attività nel laboratorio dovranno concludersi almeno 5 minuti prima del termine dell'ora per consentire al collaboratore scolastico di igienizzare le postazioni prima dell'ingresso della classe successiva.

Art.3 - Comportamento e responsabilità

- Il docente della classe, che svolge lezione in laboratorio, deve vigilare sul comportamento degli alunni in merito all'uso delle attrezzature e dei pacchetti applicativi;
- a chiunque è fatto assoluto divieto di alterare o modificare la predisposizione già impostata della strumentazione;
- è vietato manomettere in qualsiasi modo o asportare suppellettili, mouse ecc; eventuali mancanze dovranno essere tempestivamente segnalate, in modo da individuare eventuali responsabili;
- gli allievi possono portare nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione. Solo durante l'ultima ora di lezione saranno tollerati gli zaini posizionati presso la singola postazione personale (es. schienale delle sedie) e comunque in modo da non impedire un regolare sfilamento.

Orta Nova, 09/12/2021

Il DSGA

Luigi Andrea Scopece

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39/1993)



"NICOLA ZINGARELLI"

Scuola Primaria 0885 781601 Via V. Veneto 1
Scuola dell'Infanzia 0885 842074



"PIRANDELLO"

Scuola dell'Infanzia 0885 842175 Via Pirandello



"PICCINNI"

Scuola dell'Infanzia 0885 787535 Via Piccinni